

Klachtenregeling

Hoewel ik mijn werk zo goed mogelijk probeer te doen, kan het toch zijn dat u een klacht over mij heeft. Hoe u dan moet handelen, staat op dit papier.

Als u een klacht heeft, dan stel ik voor dat u deze meteen aan mij meldt. Dat kan via e-mail, per brief of telefonisch. Als u mij e-mailt of schrijft, dan kan ik even nadenken over de klacht. Daarna bel of schrijf ik u terug. Ik ga er van uit dat u niet zomaar een klacht heeft, dus ik zal u serieus nemen. Op deze manier kan ik:

- Beter rekening met u houden
- Uitleg geven over zaken die onduidelijk zijn
- Gemaakte fouten herstellen

Maar het kan ook zijn dat u vindt dat ik mijn werk absoluut niet goed doe, en dat u geen vertrouwen meer in mij heeft. Dan is het beter dat iemand van 'buiten' naar uw klacht kijkt.

U kunt dan uw klacht bij de kantonrechter indienen. De kantonrechter kijkt of ik mijn werk goed doe. U moet deze klacht **schriftelijk** indienen. U kunt uw brief sturen naar:

Rechtbank Noord-Nederland
Afdeling Privaatrecht, Team Curatele, Bewind, Mentorschap
Postbus 356, 9400 AJ Assen

Geef duidelijk het volgende aan:

- Uw naam
- De gegevens van Bewindvoering
- Een duidelijke omschrijving van uw klacht; geef voorbeelden!

De Kantonrechter zal na het lezen van uw klacht aan mij vragen hoe ik over de klacht denk. De Kantonrechter zal willen weten of ik de klacht terecht vind. Eventueel zal de Kantonrechter ook onderzoek doen. En de Kantonrechter zal u laten weten of hij uw klacht terecht vindt.

Marjanne Los
Bewindvoering Akkoord

December 2014